

ALLEGATO 1a: REGOLAMENTO DEI CORSI DI LINGUA E CULTURA

Ogni scuola è luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze e lo sviluppo della coscienza critica. Anche i **corsi di lingua italiana** fanno parte del progetto di educazione e formazione enunciato nelle regolamentazioni e nella legislazione scolastica della Confederazione e dei singoli Cantoni; essi, inoltre, fanno parte integrante della progettualità educativa prevista dalla legislazione italiana.

Ogni alunna e ogni alunno, le famiglie e le/i docenti devono contribuire a realizzare questa progettualità, rispettando le norme e le consuetudini delle istituzioni locali nonché quanto previsto dal quadro normativo italiano di riferimento.

Area	Comportamenti		
	Docenti	Alunne/i	Genitori
Frequenza, assenze, valutazioni	<p>In caso di improvviso ritardo o assenza dell'insegnante, la stessa/lo stesso si attiverà per avvisare le famiglie per via digitale o telefonica nella misura del possibile. La forma di comunicazione più adeguata sarà concordata con le famiglie.</p> <p>L'insegnante, a sua discrezione, potrà assegnare eventuali compiti a casa per terminare un lavoro iniziato in aula o per approfondire un argomento trattato durante le lezioni.</p>	<p>Le/gli alunne/i sono tenute/i a frequentare regolarmente le lezioni. Le assenze dovranno sempre essere giustificate dai propri genitori.</p> <p>Le/gli alunne/i sono tenute/ a presentarsi ai corsi secondo l'orario stabilito e con puntualità. Le/gli insegnanti comunicheranno per iscritto ogni cambiamento d'orario e l'eventuale sospensione del corso autorizzata dalla Dirigenza scolastica.</p> <p>Chi nel corso dell'anno si assenta per oltre i 2/3 del monte ore annuo sarà valutata/o-solo se il personale docente disporrà di elementi di valutazione.</p>	<p>I genitori sono tenuti a comunicare per iscritto all'insegnante i ritardi e le uscite anticipate utilizzando la modulistica ad hoc fornita dal personale docente all'inizio dell'anno scolastico.</p> <p>Tutte le assenze delle/dei figlie/i devono essere giustificate.</p> <p>I genitori sono tenuti a firmare tutte le comunicazioni scritte consegnate dalla/dal docente; se comunicate in forma digitale con conferma di ricevuta con lo stesso mezzo.</p> <p>I genitori devono mantenere contatti regolari con la/il docente dei corsi: il ruolo dei genitori è molto importante per la motivazione e i risultati di apprendimento delle/dei figlie/i.</p> <p>I Genitori devono evitare di inviare comunicazioni importanti via social media: va utilizzato l'indirizzo di posta elettronica istituzionale (@corsilinguacultura.ch).</p>
Rispetto delle persone	<p>L'insegnante può utilizzare il cellulare per scopi didattici e per ricevere comunicazioni dai genitori o dall'Ufficio Scuola.</p>	<p>Il comportamento, prima, durante e dopo il corso deve essere improntato alla correttezza, al rispetto e allo spirito di collaborazione. Sono vietati: violenza verbale, violenza fisica, realizzazione di filmati o foto, abbigliamento sconveniente.</p> <p>Durante le lezioni non si possono usare il cellulare o altri device elettronici se non per scopi didattici programmati dalla/dal docente.</p>	

Regole all'interno dell'aula		<p>Si deve contribuire al buono svolgimento delle lezioni: rispettare insegnanti e compagni e non creare situazioni di disturbo o di disagio che impediscano il lavoro in classe.</p> <p>Durante le lezioni non si deve indossare un cappello o un berretto e masticare chewing-gum.</p> <p>Ognuno è responsabile del proprio posto (banco e sedia) e della sua pulizia.</p>	
Rispetto del materiale scolastico e degli arredi	Il personale docente deve curare che l'aula sia lasciata in perfetto ordine.	<p>Le/gli alunne/i sono tenute/i alla salvaguardia del materiale messo a disposizione dalla scuola. Qualsiasi danneggiamento, volontario o casuale, dovrà essere rimborsato.</p> <p>Ciascuna/o alunna/o deve avere il proprio materiale scolastico (valgono le indicazioni fornite dalle/dagli insegnanti) e mantenere in buono stato i libri e il materiale fornito loro in dotazione.</p>	In caso di danneggiamento di arredi, materiali e strumenti messi a disposizione per i corsi di lingua e cultura, i genitori sono chiamati a sostenere le spese di riparazione o sostituzione degli oggetti danneggiati.
Comportamento all'interno degli edifici scolastici	Il personale docente deve conoscere e rispettare il Regolamento della scuola svizzera presso la quale si svolgono i corsi.	<p>Si deve rispettare il Regolamento della scuola svizzera presso la quale si svolgono i corsi; avere un comportamento calmo: non gridare, correre, sbattere le porte, giocare al pallone, accedere ai corridoi/ai locali riservati all'amministrazione, sedersi sulle scale.</p> <p>Le uscite di soccorso devono essere lasciate libere e vanno usate solo in caso di pericolo.</p>	
Comportamento all'esterno degli edifici scolastici	Il personale docente non è responsabile in caso di furto o perdita di oggetti personali.	<p>Gli spazi esterni della scuola devono essere rispettati e lasciati puliti.</p> <p>Non si può uscire fuori dell'area scolastica, entrare negli spazi riservati al parcheggio delle auto, usare pattini e monopattini, parcheggiare biciclette e motorini fuori degli spazi consentiti.</p> <p>Non è consentito disturbare il regolare funzionamento della scuola e delle sue attività.</p>	
Sanzioni	<p>Il mancato rispetto del regolamento di disciplina può essere motivo di sanzioni da parte del personale insegnante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. richiamo verbale; 2. comunicazione scritta alla famiglia; 3. segnalazione alla Dirigente scolastica ed eventuale sospensione dalle lezioni. 		

REGOLAMENTO DELLE ATTIVITÀ IN DIDATTICA A DISTANZA

Questo documento stabilisce le modalità di fruizione delle lezioni attraverso la Didattica a Distanza sulla piattaforma GSuite for Education, messa a disposizione dell'Ufficio scuola del Consolato di Basilea. Durante lo svolgimento delle attività in Didattica a Distanza le alunne e gli alunni sono tenute/i a mantenere la stessa disciplina, educazione, correttezza, attenzione e partecipazione richieste in classe.

Per il personale docente valgono le indicazioni contenute nelle "Linee di indirizzo" della Dirigente scolastica relative alla didattica a distanza emanate nel mese di aprile 2020.

	REGOLA	COMPORTEMENTO RICHIESTO
1	Rispettare l'orario indicato dalla/dal docente	Collegarsi qualche minuto prima per evitare eventuali problemi tecnici. Prima della lezione preparare tutto il materiale di cui si può avere bisogno. Segnalare immediatamente alla/al docente se ci sono problemi di collegamento o tecnici.
2	Collegarsi alla piattaforma didattica con l'account messo a disposizione dall'Ufficio scuola con dominio @corsilinguacultura.ch	Presentarsi a lezione vestito in maniera adeguata e assumere una posizione consona (no letto, no divano). Scegliere un luogo tranquillo dove poter seguire la lezione senza interruzioni o disturbi.
3	Seguire la lezione con attenzione e non abbandonarla senza motivo/senza aver informato la/il docente	Abbassare la suoneria del telefono, non rispondere, non telefonare. Chiudere tutte le altre applicazioni del tuo cellulare/del tuo PC. Tenere accesa la telecamera per tutto il tempo della lezione per dimostrare la presenza e la partecipazione. Intervenire accendendo il microfono rispettando il turno di parola. Utilizzare la chat solo per motivi riguardanti il contenuto della lezione.
4	Rispettare la normativa svizzera e italiana relativa al trattamento e alla diffusione di dati (informazioni, foto, video)	È assolutamente vietato registrare, fare foto, screenshot delle persone e dei contenuti della lezione e diffonderli in rete: si tratta di una grave mancanza di rispetto che può avere pesanti conseguenze a livello civile e penale.
5	Eseguire le consegne messe a disposizione dalla/dal docente sulla piattaforma	Svolgere e inviare le consegne in tempo, chiedere spiegazioni e aiuto alla/al docente se si è in difficoltà.

RICHIESTE ALLE FAMIGLIE

Le famiglie svolgono un ruolo fondamentale nel supportare il lavoro del personale docente e garantire la presenza delle proprie figlie e dei propri figli alle lezioni organizzate sulla piattaforma GSuite for Education.

Il Ministero dell'Istruzione italiano ha emesso precise raccomandazioni circa la **durata** delle lezioni a distanza in sincronia (per noi via GMeet) o diacroniche (per noi via GClassroom): la durata consigliata è di circa 40 minuti/1 ora in incontri in diretta video, mentre per il resto della lezione le ragazze e i ragazzi ricevono compiti da svolgere individualmente e riconsegnare su GClassroom, possibilmente entro il termine della lezione ufficiale. Si può rimanere collegati nel corso dell'orario completo per chiarimenti. Anche per i corsi di lingua e cultura in modalità a distanza abbiamo adottato questi criteri. I compiti assegnati su GClassroom vanno riconsegnati sulla stessa piattaforma, per consentire all'insegnante un'archiviazione sistematica dei lavori svolti.

Le famiglie sono tenute a:

1. vigilare affinché le proprie figlie e i propri figli utilizzino la piattaforma istituzionale: GSuite for Education offre massime garanzie per quanto riguarda la privacy e il rispetto della normativa europea sul trattamento dati.
2. contattare il docente per segnalare difficoltà tecniche e/o didattiche.

